



上级项目支出绩效自评表  
(2022年度)

单位（盖章）：黔南布依族苗族自治州人民代表大会常务委员会办公室 填报日期：2023年7月3日

|          |                                                           |         |                               |  |           |                                                            |                          |  |          |     |         |     |     |      |    |
|----------|-----------------------------------------------------------|---------|-------------------------------|--|-----------|------------------------------------------------------------|--------------------------|--|----------|-----|---------|-----|-----|------|----|
| 项目名称     |                                                           |         | 基层人大补助资金                      |  |           |                                                            |                          |  |          |     |         |     |     |      |    |
| 主管部门及代码  |                                                           |         | [102]黔南布依族苗族自治州人民代表大会常务委员会办公室 |  | 实施单位      |                                                            | 黔南布依族苗族自治州人民代表大会常务委员会办公室 |  |          |     |         |     |     |      |    |
| 项目资金（万元） |                                                           |         | 资金来 源                         |  | 年初预算数     |                                                            | 全年预算数（A）                 |  | 全年执行数（B） |     | 分值      | 执行率 | 得分  |      |    |
|          |                                                           |         | 年度资金总额：                       |  | 20        |                                                            | 20                       |  | 20       |     | 20      |     | 10分 | 100% | 10 |
|          |                                                           |         | 财政拨款                          |  | 20        |                                                            | 20                       |  | 20       |     | 20      |     | —   | —    | —  |
|          |                                                           |         | 其中：上级补助                       |  | 20        |                                                            | 20                       |  | 20       |     | 20      |     | —   | —    | —  |
|          |                                                           |         | 本级安排                          |  |           |                                                            |                          |  |          |     |         |     | —   | —    | —  |
|          |                                                           |         | 其他资金                          |  |           |                                                            |                          |  |          |     |         |     | —   | —    | —  |
| 年度总体目标   | 预期目标                                                      |         |                               |  |           | 实际完成情况                                                     |                          |  |          |     |         |     |     |      |    |
|          | 积极适应新形势下人大工作的需要充分发挥州人大的监督作用。运用下拨的补助资金购买人大办公设备、设施，改善办公室环境。 |         |                               |  |           | 积极适应新形势下人大工作的需要,充分发挥州人大的监督作用。运用下拨的补助资金购买人大办公设备、设施，改善办公室环境。 |                          |  |          |     |         |     |     |      |    |
| 绩效指标     | 一级指标                                                      | 二级指标    | 三级指标                          |  | 年度指标值(A)  |                                                            | 实际完成值(B)                 |  | 分值       | 得分  | 未完成原因分析 |     |     |      |    |
|          | 产出指标<br>(50分)                                             | 数量      | 办公设备                          |  | ≥5套       |                                                            | 10套                      |  | 10       | 10  |         |     |     |      |    |
|          |                                                           | 质量      | 购置办公设备合格验收率                   |  | 100%      |                                                            | 100%                     |  | 10       | 10  |         |     |     |      |    |
|          |                                                           | 时效      | 完成时限                          |  | 2022年     |                                                            | 2022年12月31日前已完成          |  | 10       | 10  |         |     |     |      |    |
|          |                                                           | 成本      | 补助资金下达数                       |  | ≤20万元     |                                                            | 20万元                     |  | 10       | 10  |         |     |     |      |    |
|          |                                                           |         | 项目或定额成本控制率                    |  | = 100%    |                                                            | 100%                     |  | 10       | 10  |         |     |     |      |    |
|          | 效益指标<br>(30分)                                             | 社会效益    | 满足州人大办办公条件需要                  |  | 办公环境进一步改善 |                                                            | 办公环境进一步改善                |  | 30       | 30  |         |     |     |      |    |
|          | 满意度指标<br>(10分)                                            | 服务对象满意度 | 州人大办全体机关干部职工满意度               |  | ≥99%      |                                                            | 100%                     |  | 10       | 10  |         |     |     |      |    |
| 总 分      |                                                           |         |                               |  |           |                                                            |                          |  | 100      | 100 |         |     |     |      |    |
| 绩效结论     | 项目已完成，达到预期目标。                                             |         |                               |  |           |                                                            |                          |  |          |     |         |     |     |      |    |

联系人：金渊芬 联系电话：8223289

注：1. 绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，各部门（单位）可根据指标的重要程度确定各项三级指标的权重分值，各项指标得分相加得出该绩效自评的总分。原则上一级指标分值统一设置为：产出指标50分，效益指标30分、服务对象满意度10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可适当调整，但总分应为100分。各三级指标得分最高不能超过该指标分值上限。

2. 未完成原因分析：说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*），则得分计算方法应用实际完成值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*），则得分计算方法应用年度指标值（A）/实际完成值（B）\*该指标分值。

4. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值权重区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理选择权重确定得分。