

部门整体支出绩效目标批复表						
(2025年度)						
单位（盖章）：_____		填报日期：		2024-12-19 15:59:27		
部门（单位）及代码		[186001]黔南布依族苗族自治州住房公积金管理中心				
部门（单位）总体资金情况(元)：		资金总额(元)：		20,033,492.57		
		人员类项目		14,165,335.03		
		运转类公用经费项目		1,468,157.54		
		其他运转类项目		2,290,000		
		特定目标类项目		2,110,000		
部门（单位）职能概述		（1）负责执行黔南州住房公积金管理委员会依据有关法律、法规及政策制定和调整的住房公积金具体管理措施，负责黔南州区域内住房公积金的管理运作，承办住房公积金管理委员会决定的其他事项。（2）负责编制全州住房公积金的归集、使用计划和计划执行情况报告，编制住房公积金年度预算、决算报告，编制住房公积金年度报告，提出住房公积金增值收益分配方案，提交住房公积金管理委员会审议通过后执行。（3）负责住房公积金的核算，记载和审核核准职工住房公积金的缴存、提取、使用等情况；审批住房公积金的提取、使用等；并与职工、单位和受委托银行定期对账。（4）负责住房公积金的保值和归还，建立住房公积金内部管理和风险控制制度，统一业务操作规程，加强账户、现金和报账管理，防范资金风险，定期向社会公布财务报告。（5）负责与住房公积金管理委员会指定的受委托银行签订委托协议，委托受委托银行办理住房公积金贷款、结算等金融业务和住房公积金账户的设立、缴存、归还等手续。（6）负责本州行政区域内的住房公积金政策宣传、制度推广、归集扩面工作，按照《住房公积金管理条例》规定开展行政执法工作。（7）负责推进全州住房公积金信息化建设，为缴存单位及职工提供高效便捷服务。（8）结合职能职责，做好扶贫开发相关工作。（9）完成州委、州人民政府、州住房公积金管理委员会和上级业务主管部门交办的其他工作。				
部门（单位）年度总体目标		（一）以党建为引领，推进模范机关创建和干部队伍提升。（二）抓实归集扩面工作，不断优化营商环境。（三）用好政策杠杆功能，全力助推房地产市场健康发展。（四）持续抓好风险防控，加大贷后管理力度。（五）推动数字赋能增效，打造智能服务体系。（六）严肃推进巡察整改，做深做实“后半篇文章”。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	备注（指标解释等）	指标值说明（评分标准等）
	产出指标	数量指标	加强公积金归集扩面力度	力争完成2025年管委会批准计划目标数		预计45亿元，待管委会召开审定
			加强职工购房支持力度	力争完成2025年管委会批准计划目标数		预计12.5亿元，待管委会召开审定
			有效降低贷款逾期率	≤3%		
			完成州委州政府及上级安排的其他工作	按时保质完成		
			开展项目个数	≥9个		
		质量指标	全年工作任务完成情况	优秀		
		时效指标	全年工作任务完成时间	2025年12月31日前		
		成本指标	成本结余率	≥0%		
	效益指标	经济效益指标	充分发挥公积金制度优势，解决职工住房问题和融资问题，促进稳房价、保民生的积极作用。	有效促进		
		社会效益指标	降低公积金资金运行风险，保障资金安全平稳运行。	有效降低		
			实施各项公积金惠民政策，切实维护缴存职工的合法权益，为缴存人提供多元化服务，实现广大职工“住有所居”向“住有宜居”目标迈进。	有效保障		
	满意度指标	满意度指标	缴存职工对公积金中心满意度	≥95%		
			州委、州政府对本单位履职情况满意度	≥95%		
	联系人： 蒙丹娜		联系电话：		8235529	